



K Milíčovu 734/1
149 00 Praha 4 – Háje

IČ: 70875111
DIČ: CZ70875111

tel: +420 271 198 502
fax: +420 271 198 404

info@dshaje.cz
www.dshaje.cz

Zřizovatel
hl. m. Praha
Příspěvková
organizace



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY POBYTOVÁ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA č.../ aktuální kalendářní rok

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

(v textu této smlouvy dále jen „uživatel nebo klient“)

a

Domov pro seniory Háje, příspěvková organizace

Zřizovatel Hlavní město Praha

K Milíčovu 734/1, 149 00 Praha 4 – Háje

IČ : 70875111

zastoupený ředitelkou Mgr. Dagmar Zavadilovou

(v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli
v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto
SMLOUVU O POSKYTNUTÍ POBYTOVÉ ODLEHČOVACÍ SLUŽBY
podle § 44 citovaného zákona, (v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“).

I.

Úvodní ustanovení

Ve smyslu ust. § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**zákon**“) jsou odlehčovacími službami terénní, ambulantní nebo pobytové služby poskytované osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.

Sociální služba podle této Smlouvy se poskytuje jako služba pobytová. Pobytovými službami se rozumí služby spojené s ubytováním v zařízeních sociálních služeb. Domov pro seniory je zařízením sociálních služeb.

II.

Rozsah poskytované sociální služby

1. Před uzavřením této Smlouvy o poskytnutí pobytové odlehčovací služby předložil klient poskytovateli vyplněnou Žádost o pobytovou odlehčovací službu (na formuláři používaném poskytovatelem) se všemi potřebnými náležitostmi.

2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi:

- a) ubytování
- b) stravování (poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy)
- c) úkony péče
 - pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - sociálně terapeutické činnosti,
 - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
 - výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
 - pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí.

V dalším jsou uvedené činnosti specifikovány vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění, která provádí některá ustanovení zákona.

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služby sjednané v čl. I. Smlouvy se poskytují v Domově pro seniory Háje, K Milíčovu 734/1, Praha 4 – Háje (v této Smlouvě rovněž jako „Domov“).
2. Služby sjednané v čl. I. Smlouvy se poskytují 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti této Smlouvy.

IV.

Výše úhrady za sociální službu, způsob placení a vyúčtování

1. Klient je povinen platit úhradu za pobytové odlehčovací služby (dále jen „Úhrada“) dle ceny určené poskytovatelem, vycházející ze zákona a prováděcí vyhlášky. Klient je povinen provádět úhradu měsíčně, vždy **nejpozději do 20. dne kalendářního měsíce, za který se úhrada platí**. Při nástupu nového klienta později než 20. dne kalendářního měsíce je v den nástupu do zařízení, nejpozději do tří dnů od uzavření této Smlouvy, splatná celá částka za pobyt do konce tohoto kalendářního měsíce.
2. Klient provede úhradu v hotovosti v pokladně poskytovatele nebo bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č.ú.: **2001400005/6000, VS = rodné číslo klienta**
3. Výše úhrady se stanovuje podle typu pokoje (**Příloha č. 3** této Smlouvy) takto:

Bydlení: **Kč/den**

Stravovací jednotka: **Kč/den**

Poskytnutí úkonů péče: **Kč/den**

4. Klient se dále zavazuje k placení úhrady za veškeré objednané fakultativní činnosti (tj. činnosti nezahrnuté ve výše uvedené ceně za den) v cenách podle Sazebníku fakultativních činností, který tvoří **Přílohu č. 1** této Smlouvy, a to zpětně nejpozději do 20. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti poskytnuty.
5. Vyúčtování sociální služby se provádí na konci každého kalendářního měsíce nebo jednorázově po ukončení této Smlouvy. Poskytovatel je povinen případný přeplatek vyplatit klientovi v hotovosti nebo převodem na účet, nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, v němž přeplatek vznikl.
6. Úhrada za stravu, v případě řádného odhlášení, se vrací v plné výši (viz **Příloha č. 2** této Smlouvy). Odhlášení stravy musí být provedeno nahlášením personálu příslušného oddělení nejméně dva dny předem.
7. Úhrada za ubytování ani úhrada za péči se v případě nepřítomnosti klienta v Domově nevrací.
8. Pro případ nečekané hospitalizace klienta trvá tato Smlouva v původním rozsahu, pokud ji klient nevypoví, nicméně počínaje dnem následujícím po dni, ve kterém byla hospitalizace zahájena, až do dne ukončení hospitalizace, hradí klient cenu za ubytování (ve smyslu čl. III. této smlouvy). Cena za péči (ve smyslu čl. III. této smlouvy) nebude klientovi účtována, ovšem pouze za každý celý den hospitalizace (tj. od 0,00 hodin do 24.00 hodin, v případě čerpání péče byť jen v části dne se hradí cena péče v plném rozsahu).



V.

Ujednání o dodržování Domácího řádu stanoveného poskytovatelem

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem poskytovatele platným v místě poskytování služeb sociální péče. Domácí řád mu byl předán v písemné podobě, tento si přečetl, informace v něm obsažené považuje za srozumitelná a plně jim porozuměl. Na vyžádání bude řád klientovi kdykoli znovu v aktuálně platném znění předložen, kromě toho je obvykle k dispozici na všech odděleních Domova.
2. Klient se zavazuje uvedený Domácí řád poskytovatele dodržovat.

VI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba pro výpověď danou klientem činí jeden (1) den, přičemž smlouva skončí ve 24:00 dne následujícího po dni, ve kterém byla výpověď klienta doručena poskytovateli.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět před uplynutím sjednané doby trvání pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, přičemž za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 30 dnů;
 - b) jestliže klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti stanovené Domácím řádem poskytovatele pro poskytování sociální služby;
 - c) jestliže se klient chová k ošetřujícímu personálu nebo ostatním klientům způsobem vedoucím ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí;
 - d) z důvodu zhoršení zdravotního stavu, který vyžaduje pobyt ve zdravotnickém zařízení nebo v jiném typu zařízení následné péče.
3. Není-li dále stanoveno jinak, výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem činí 10 dnů, přičemž výpovědní doba začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi klientovi. Výpovědní doba pro výpověď danou poskytovatelem podle odst. 2 písm. c) nebo d) tohoto článku činí jeden (1) den, přičemž Smlouva skončí ve 24.00 dne následujícího po dni, ve kterém byla výpověď doručena klientovi.
4. V případě předčasného ukončení pobytu se klient zavazuje provést úhradu za veškeré dny, po které tato Smlouva trvala, včetně celého posledního dne trvání Smlouvy. Případný přeplatek se týká pouze stravy v plné výši.

VII.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba pobytu klienta v Domově resp. doba trvání této Smlouvy se sjednává na dobu určitou
od do

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují níže svými vlastnoručními podpisy.
4. Poskytovatel zpracovává osobní údaje klienta v souladu s účinným Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními



právními předpisy. Poskytovatel jako správce osobních údajů zpracovává v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy osobní údaje klienta i bez jeho souhlasu pouze je-li to nezbytné pro plnění této Smlouvy nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením této Smlouvy na žádost klienta, a v případě, že je zpracování údajů nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na poskytovatele jako správce vztahuje. Ke zpracování dalších osobních údajů klienta může docházet na základě souhlasu klienta se zpracováním jeho osobních údajů ke konkrétnímu účelu či účelům. Poskytovatel i klient konstatují, že v den uzavření této Smlouvy předal poskytovatel klientovi písemnou „Informaci pro subjekty údajů o zpracování osobních údajů – informace pro klienty Domova pro seniory Háje“, jejíž převzetí klient stvrdí svým podpisem na textu Informace.

5. Zaměstnanci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost o údajích týkajících se klienta, které se při své činnosti dozvědí, nestanoví-li zákon o sociálních službách jinak. Tato povinnost trvá i po skončení pracovního vztahu.
6. Pro uzavírání Smlouvy o poskytnutí sociální služby a právní vztahy vzniklé z takové smlouvy se použijí kromě zákona ustanovení občanského zákoníku.

Přílohy:

1. Sazebník fakultativních činností
2. Celodenní úhrada za stravu
3. Výše úhrady podle typu pokoje

V Praze dne

V Praze dne

.....
Mgr. Dagmar Zavadilová
ředitelka Domova pro seniory Háje

.....
Jméno a příjmení
uživatel (klient)



Příloha č. 1: Sazebník fakultativních činností

Druh služby	cena/jednotka	poznámka
Doprava motorovým vozidlem DSH (přepravuje-li se ve vozidle více klientů, je cena dělena počtem přepravovaných klientů)	20,- Kč/km	linka 369 (obj. od 13 do 14 hodin)
Mimořádný nákup, nad rámec běžného nákupu v rámci základní činnosti; Běžným nákupem se rozumí nákup potravin, léků a hygienických potřeb v objemu jedné nákupní tašky 1x týdně	30,- Kč/1 nákup	nákupy jsou zajišťovány pouze na území městské části Praha 4 - Háje
Tisk/kopie – černobílá	2,- Kč	stránka A4
Tisk fotografie	5,- Kč/ks	z akcí Domova
Wifi připojení k internetu	200,- Kč/měsíčně	

Příloha č. 2 : Celodenní úhrada za stravu

Stravovací jednotka	Denní úhrada
Snídaně	54,-Kč
Oběd	115,-Kč
Večeře + II. večeře (u diety č. 9)	86,-Kč
Celodenní úhrada za stravu	255,-Kč

Příloha č. 3 : Výše úhrady podle typu pokoje

Typ pokoje	Úhrada
Úhrada za 1 den v jednolůžkovém pokoji	945 Kč
Z toho:	
Úhrada za 1 den ubytování v jednolůžkovém pokoji	305 Kč
Úhrada za 1 den celodenního stravování	255 Kč
Úhrada za 1 den poskytnutí úkonů péče	385 Kč
Úhrada za 1 den ve dvoulůžkovém pokoji	915 Kč
Z toho:	
Úhrada za 1 den ubytování ve dvoulůžkovém pokoji	275 Kč
Úhrada za 1 den celodenního stravování	255 Kč
Úhrada za 1 den poskytnutí úkonů péče	385 Kč

