



K Miličovu 734/1
149 00 Praha 4 – Háje
IČ: 70875111
DIČ: CZ70875111
tel: +420 271 198 502
fax: +420 271 198 404
info@dshaje.cz
www.dshaje.cz

Zřizovatel
hl. m. Praha
Příspěvková
organizace



**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V DOMOVĚ PRO SENIORY
č. .../ aktuální kalendářní rok**

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

(v textu této smlouvy dále jen „uživatel“ nebo „klient“)

a

Domov pro seniory Háje, příspěvková organizace

Zřizovatel hlavní město Praha

K Miličovu 734/1, 149 00 Praha 4 – Háje

IČO: 708 75 111

zastoupený **Mgr. Dagmar Zavadilovou**, ředitelkou

(v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli
v souladu se zákonem č. 108/2006Sb., o sociálních službách (dále jen „**zákon**“) tuto
SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V DOMOVĚ PRO SENIORY
ve smyslu ust. § 49, 90 a 91 zákona (dále jen „**Smlouva**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Domov pro seniory Háje je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha. Domov pro seniory Háje je poskytovatelem sociálních služeb, který provozuje celoroční pobytovou službu pro občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, zejména proto, že mají sníženou soběstačnost právě z důvodu věku, a jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.
2. Předmětem této Smlouvy je dohoda mezi poskytovatelem a uživatelem sociální služby (klientem) o rozsahu poskytovaných sociálních služeb, o výši úhrady a způsobu placení za poskytnuté služby a o základních pravidlech vztahu poskytovatele a klienta.
3. Klient bere na vědomí, že Domov pro seniory Háje není zařízením pro osoby se sníženou soběstačností z důvodu duševního onemocnění nebo z důvodu závislosti na návykových látkách a prohlašuje, že poskytovateli nezatají údaje o své závislosti na návykových látkách, či o dlouhodobém léčení pro závažné psychické poruchy.

II. Rozsah poskytované sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje od data nástupu klienta, který byl stanoven na den, poskytovat klientovi v Domově ve smyslu ust. § 35 resp. § 49 zákona tyto základní činnosti při poskytování sociálních služeb:
 - a. ubytování
 - b. stravování
 - c. úkony péče ve smyslu ust. § 49 odst. 2 písm. c) až h) zákona (viz. čl. V. odst. 1. této Smlouvy)(dále jen „základní činnosti sociální služby“).
2. Základní činnosti sociální služby v rozsahu úkonů péče uvedené shora v odst. 1. písm. c) tohoto článku jsou hrazeny z dávký příspěvek na péči.
3. Poskytovatel nabízí klientům fakultativní (nenárokové) činnosti nad rámec základních činností sociální služby uvedených v odst. 1. tohoto článku. Seznam těchto činností včetně výše úhrady za ně je uveden v Sazebníku fakultativních činností poskytovatele (Sazebník fakultativních činností poskytovatele tvoří **Přílohu č. 1** této Smlouvy). Klient bere na vědomí, že výše úplaty za fakultativní služby může být poskytovatelem jednostranně upravena. Výběr fakultativních služeb může být dohodnut dodatečně po podpisu Smlouvy a v průběhu trvání Smlouvy upravován dle konkrétních požadavků a potřeb klienta.

III. Ubytování

1. Poskytovatel nabízí klientům ubytování v pokojích jednolůžkových či dvoulůžkových (přehled jednotlivých typů pokojů včetně výše úhrad za ubytování podle typu pokoje tvoří **Přílohu č. 2** této Smlouvy).
2. Klientovi se za úhradu poskytuje následující ubytování, se kterým byl seznámen před uzavřením této Smlouvy:
typ pokoje:
3. Pokoj je vybaven základním zařízením, jehož popis je uveden v tabulce, která tvoří **Přílohu č. 3** této Smlouvy.
4. V souladu s interními předpisy a po odsouhlasení ze strany poskytovatele si může klient pokoj vybavit také vlastním drobným nábytkem či doplňky, tak jak to umožňuje zařízení a vybavení pokoje.
5. Mimo pokoj, kde je ubytován, může klient způsobem obvyklým využívat společně s ostatními klienty společné prostory v Domově v rozsahu možností a pravidel užívání společných prostor Domova, blíže uvedených v Domácím řádu.
6. Společně s ubytováním jsou poskytovány také následující služby - topení, dodávka teplé a studené vody, dodávka elektrického proudu dle základního vybavení pokoje (viz. Příloha č. 3 této Smlouvy), úklid, praní, žehlení, a drobné opravy ložního prádla v centrální prádelně.
7. Poskytovatel je povinen udržívat prostory určené k ubytování a k užívání ve stavu způsobitelném pro plnění účelu této smlouvy a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
8. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování a k užívání řádně, a nesmí v nich bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny. V případě jakéhokoli prokázaného poškození nebo ztráty majetku poskytovatele, je klient, který škodu způsobil, povinen způsobenou škodu poskytovateli nahradit.
9. Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech a po předchozím projednání s klientem přestěhovat klienta na jiný pokoj v rámci Domova.
10. Klient může písemně požádat o přemístění na jiný pokoj v rámci Domova dle provozních možností poskytovatele, toto ustanovení ovšem nezakládá nárok klienta na přemístění.

IV. Stravování

1. Poskytovatel poskytuje klientovi za úplaty základní celodenní stravování, popřípadě stravování formou diet. Stravování v Domově se zajišťuje podle platných stravovacích jednotek. Přehled



stravovacích jednotek a jednotlivých diet včetně poplatku za ně je obsažen v **Příloze č. 4**, této Smlouvy.

2. Stravování je dále upraveno v Domácím řádu, s jehož obsahem byl klient seznámen před podpisem této Smlouvy a který je k dispozici k nahlížení na každém oddělení Domova.
3. Poskytovatel může jednostranně upravit cenu za stravování v souladu s platnými právními předpisy.

V. Péče

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat klientovi činnosti v rozsahu úkonů péče ve smyslu ust. § 49 odst. 2 písm. c) až h) zákona, kterými jsou tyto základní činnosti:
 - a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - d) sociálně terapeutické činnosti,
 - e) aktivizační činnosti,
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (dále také jako „**činnosti péče**“).
2. Činnosti péče jsou poskytovány dle potřeb klienta. Bližší vymezení poskytovaných činností stanoví individuální plán podpory a péče o klienta, který je vytvořen v souladu s Domácím řádem a s přihlédnutím k posouzení stupně závislosti klienta ve smyslu zákona, a to ve lhůtě do 3 měsíců ode dne uzavření této Smlouvy.
3. V případě, že klient potřebuje či vyžaduje činnosti péče, a nemá přiznanu dávku příspěvek na péči, je povinen podat žádost o přiznání příspěvku na péči nejpozději v den uzavření této Smlouvy. Žádost o přiznání příspěvku na péči podá klient prostřednictvím Domova za jeho přímé účasti, pokud klient žádost nepodal už před uzavřením této smlouvy.

VI. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Základní činnosti při poskytování sociálních služeb uvedené v čl. II. odst. 1. této Smlouvy poskytuje poskytovatel v Domově pro seniory Háje, provozovaném na adrese Praha 4 - Háje, ul. K Milíčovu 734/1 (místo provozování v této smlouvě rovněž jako „**Domov**“).
2. Základní činnosti sociální služby uvedené v čl. II. odst. 1. této Smlouvy jsou poskytovány po celý rok dle časového harmonogramu poskytovatele a individuálního plánu klienta po dobu platnosti Smlouvy.

VII. Výše úhrady za sociální službu, způsob placení a vyúčtování

1. Klient je povinen platit úhradu za ubytování a za stravu (dohromady dále jen „**Úhrada**“). Úkony péče se hradí z dávky přiznaného příspěvku na péči (úhrada za péči se stanoví ve výši přiznaného příspěvku). **Úhrada je splatná do 20. dne kalendářního měsíce, za který se Úhrada platí.**
2. Klient bude provádět úhradu bezhotovostně převodem z účtu na účet Domova: **2001400005/6000, VS = rodné číslo klienta**, nebo v hotovosti, nebo hromadným výplatním seznamem z ČSSZ.
3. Po úhradě za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc musí klientovi zůstat alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu.
4. Poskytovatel je povinen na vyžádání předložit klientovi vyúčtování úhrady podle odstavců 1. a 3. tohoto článku za kalendářní měsíc v rámci vyúčtování měsíčních úhrad, a to nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá.
5. Poskytovatel je povinen případný přeplatek vyplatit klientovi v hotovosti, nebo převodem na bankovní účet, nebo na depozitní účet vedený klientovi v pokladně Domova, do 15.



dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, v němž přeplatek vznikl, nejpozději do 15. dnů ode dne, ve kterém byl přeplatek zjištěn.

6. Klient se zavazuje platit úhradu za ubytování podle typu pokoje ve výši **Kč denně** (ceník viz **Příloha č. 2** této Smlouvy). Úhrada za ubytování se v případě nepřítomnosti klienta v Domově nevrací.
7. Klient se zavazuje platit úhradu za celodenní stravu podle zvoleného druhu stravy v rozsahu nejméně tří jídel ve výši **Kč denně** (ceník viz **Příloha č. 4** této Smlouvy). Úhrada za stravu se v případě nepřítomnosti klienta v Domově vrací v celkové výši.
8. Klient se dále zavazuje platit úhrady za veškeré objednané fakultativní činnosti zpětně, a to do 20. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti poskytnuty.
9. Pokud by klientovi po úhradě platby za ubytování a stravu nezůstala z jeho příjmu částka ve smyslu [odstavce 3](#) výše, je klient povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu (ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů) pro účely stanovení úhrady podle [odstavce 1 a 3](#) tohoto článku, a neprodleně oznamovat poskytovateli změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady podle [odstavce 1 a 3](#) tohoto článku.
10. Pokud klient zamlčí skutečnou výši svého příjmu nebo uvedl nepravdivou nebo nesprávnou informaci o skutečné výši svého příjmu při jeho dokládání podle odst. 10 tohoto článku, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jeho příjmu.
11. Poskytovatel může jednostranně zvýšit cenu za ubytování a stravu, v závislosti na navýšení přímých a nepřímých provozních výdajů spojených s ubytováním a stravováním. Stanovená cena musí být v souladu se zákonem a prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění.
12. Příspěvek na péči se nevrací za dobu hospitalizace, která bude kratší než 1 měsíc. Po dobu hospitalizace Domov zabezpečuje základní činnosti sociální služby včetně kontaktu s rodinou a se společenským prostředím. Při předem ohlášeném pobytu mimo Domov se vrací poměrná část příspěvku na péči a to ve výši 100 % za každý celý den (tj. od 0,00 hodin do 24,00 hodin).
13. V případě smrti klienta před přiznáním příspěvku na péči do řízení vstupuje a případný nárok na výplatu příspěvku na péči nabývá v souladu s §16, odst. 1, zákona, Domov, jako ten, kdo klientovi poskytoval potřebnou pomoc a byl uveden v žádosti o příspěvek na péči. Pokud klient podal žádost o poskytnutí příspěvku na péči před přijetím do Domova, je třeba příslušnému Úřadu práce, který o příspěvku rozhoduje, ohlásit změnu poskytovatele péče, toto ohlášení provede Domov za přímé účasti klienta, účastníky řízení se po smrti klienta v tomto případě stávají i osoby, které se od zahájení řízení o přiznání příspěvku na péči podílely na poskytování pomoci klientovi před jeho umístěním do Domova. Domov a popřípadě třetí osoby nabývají nárok na výplatu příspěvku na péči splatnou do dne smrti klienta, a to za kalendářní měsíc, ve kterém poskytovaly pomoc.
14. Nárok na příspěvek na péči ani dosud nevyplacená část příspěvku není součástí dědictví. Příspěvek je vyplacen vždy tomu, kdo klientovi poskytoval péči.
15. Nemá-li klient dostatek prostředků na plnou úhradu základních činností sociální služby, může se jakákoli třetí osoba po domluvě s poskytovatelem podílet na financování nedoplatků do výše sjednané úhrady za základní činnosti sociální služby, zejména pokud jde o úhradu za ubytování a stravu, a to na podkladu uzavření Dohody o spoluúčasti s poskytovatelem, jak ostatně tuto možnost předpokládá i ust. § 71 odst. 3 zákona. Příjmem se pro účely úhrady rozumí příjmy podle zákona o životním a existenčním minimu, s výjimkou příspěvku na péči.

VIII.

Ujednání o dodržování Domácího řádu stanoveného poskytovatelem

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem poskytovatele platným v místě poskytování služeb sociální péče. Domácí řád mu byl předán v písemné podobě, tento si přečetl, nebo mu byl srozumitelně přečten, informace v něm obsažené považuje za srozumitelné a plně jim porozuměl. Na vyžádání bude řád klientovi kdykoli znovu v aktuálně platném znění předložen, kromě toho je obvykle k dispozici na všech odděleních Domova.
2. Klient se zavazuje uvedený Domácí řád poskytovatele dodržovat.



IX. Výpověď smlouvy

1. Klient může Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 30 dní, nedohodnou-li se smluvní strany na dřívějším ukončení Smlouvy. Výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.
2. Poskytovatel může Smlouvu písemně vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:
 - zamlčení výše příjmu nebo jeho změn nebo nepravdivé informování o výši příjmu, pokud byla úhrada za ubytování a stravu stanovena (snížena) podle čl. VII. Smlouvy,
 - neplacení úhrady řádně a včas,
 - pokud klient i po opětovném napomenutí hrubě porušuje povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu,
 - opakované porušování Domácího řádu klientem i přes předchozí písemné upozornění včetně uvedení následků dalšího takového porušení (výpověď); opakovaným porušením Domácího řádu poskytovatele se rozumí, pokud byl klient na jejich porušení písemně upozorněn v průběhu tří měsíců předcházejících tomuto porušení včetně výstrahy před možností ukončení smluvního vztahu výpovědí ze strany poskytovatele.
 - b) pokud došlo ke změně zdravotního stavu klienta a poskytovatel není schopen nebo oprávněn poskytovat zdravotní služby, které v důsledku této změny zdravotního stavu klient potřebuje a požaduje, nebo v případě, kdy zdravotní stav klienta ve smyslu zákona a prováděcího předpisu vylučuje další poskytování pobytové sociální služby (především Alzheimerova nemoc nebo podobně závažné onemocnění); Posouzení zdravotního stavu vychází vždy z posudku příslušného odborného lékaře.
 - c) pokud se klient bude zdržovat mimo Domov ve smyslu čl. VI této Smlouvy po dobu více jak 120 kalendářních dnů v průběhu jednoho roku, přičemž se do celkové doby pobytu mimo Domov nezapočítávají dny pobytu mimo Domov z důvodu pobytu ve zdravotnickém zařízení.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) až c) tohoto článku činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď klientovi doručena.

X. Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem
3. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.
4. Klient je povinen oznamovat změny o poskytovateli péče v souladu s ust. § 21 zákona příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
3. Pro právní vztahy vzniklé z této Smlouvy se použijí ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu si přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Poskytovatel zpracovává osobní údaje klienta v souladu s účinným Nařízením Evropského



parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy. Poskytovatel jako správce osobních údajů zpracovává v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy osobní údaje klienta i bez jeho souhlasu pouze je-li to nezbytné pro plnění této Smlouvy nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením této Smlouvy na žádost klienta, a v případě, že je zpracování údajů nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na poskytovatele jako správce vztahuje. Ke zpracování dalších osobních údajů klienta může docházet na základě souhlasu klienta se zpracováním jeho osobních údajů ke konkrétnímu účelu či účelům. Poskytovatel i klient konstatují, že v den uzavření této Smlouvy předal poskytovatel klientovi písemnou „Informaci pro subjekty údajů o zpracování osobních údajů – informace pro klienty Domova pro seniory Háje“, jejíž převzetí klient stvrdí svým podpisem na textu Informace.

6. Zaměstnanci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost o údajích týkajících se klienta, které se při své činnosti dozvědí, nestanoví-li zákon o sociálních službách jinak. Tato povinnost trvá i po skončení pracovního vztahu.

Přílohy:

1. Sazebník fakultativních činností
2. Přehled typů pokojů včetně poplatku
3. Základní zařízení pokoje
4. Celodenní úhrada za stravu

V Praze dne

V Praze dne

.....
Mgr. Dagmar Zavadilová
ředitelka Domova pro seniory Háje

.....
Příjmení, jméno
uživatel (klient)



Příloha č. 1: **Sazebník fakultativních činností**

<i>dle zák. 108/2006, Sb. §77 (zpoplatněno i klientům s příspěvkem na péči)</i>		
Druh služby	cena/jednotka	poznámka
Doprava motorovým vozidlem DSH <i>(přepravuje-li se ve vozidle více klientů, je cena dělena počtem přepravovaných klientů)</i>	20,- Kč/km	linka 369 <i>(obj. od 13 do 14 hodin)</i>
Mimořádný nákup, nad rámec běžného nákupu v rámci základní činnosti; Běžným nákupem se rozumí nákup potravin, léků a hygienických potřeb v objemu jedné nákupní tašky 1x týdně	30,- Kč/1 nákup	nákupy jsou zajišťovány pouze na území městské části Praha 4 - Háje
Telefonní hovory	dle ceníku dodavatele	
Tisk/kopie - černobíle	2,- Kč	list A4
Tisk fotografie	5,- Kč/ks	z akcí Domova
Roční revize elektrospotřebiče	100,- Kč/ks	1x ročně nebo dle potřeby
Wifi připojení k internetu	200,- Kč/měsíc	
Pronájem prostor k soukromým oslavám	500,- Kč	dle předchozí domluvy
Označení prádla při nástupu klienta	500,- Kč	provádí pracovníci prádelny

Další služby jako je kadeřnictví, pedikúra a masáže, správa oděvů apod. mohou zajišťovat dodavatelé, kteří si v DS Háje pronajímají prostory k podnikání. V případě zájmu o některou tuto službu může klient požádat pracovníka DSH o pomoc se zprostředkováním.



Příloha č. 2 : **Přehled typů pokojů včetně výše denní úhrady za ubytování**

Typ pokoje	Denní úhrada
Jednolůžkový pokoj	305,- Kč
Dvoulůžkový pokoj	275,- Kč

Příloha č. 3: **Základní zařízení pokoje**

1. polohovací postel
 2. noční stolek
 3. šatní skříň
 4. stůl
 5. židle
 6. lednice
 7. telefon
 8. klimatizace
 9. další zařízení:
-

Příloha č. 4: **Celodenní úhrada za stravu**

Stravovací jednotka	Denní úhrada
Snídaně	54,-Kč
Oběd	115,-Kč
Večeře + II. večeře (u diety č. 9)	86,-Kč
Celodenní úhrada za stravu	255,-Kč

